от 28.09.2016 № 84

Об утверждении Положения об официальном сайте Вяземского районного Совета депутатов, Главы муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области, Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 9 февраля 2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральным законом от 27 июля 2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», руководствуясь [Уставом](consultantplus://offline/ref=D3C626965769FEBE685D17BB365AA8F33C7B8C99A9636DF0E17CC8D085D6C17659vBI) муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области,  Вяземский районный Совет депутатов

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемое [По](#Par35)ложение об официальном сайте Вяземского районного Совета депутатов, Главы муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области, Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области (Приложение 1).

2. Утвердить Перечень информации о деятельности органов местного самоуправления, подлежащей размещению на официальном сайте Вяземского районного Совета депутатов, Главы муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области, Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области (Приложение 2).

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением решения возложить на комиссию по законности, правопорядку и контролю органов местного самоуправления.

Глава муниципального образования

«Вяземский район» Смоленской области П.В. Хомайко

Приложение 1

**УТВЕРЖДЕНО**

решением Вяземского районного

Совета депутатов от 28.09.2016 №84

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об официальном сайте Вяземского районного Совета депутатов, Главы муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области, Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования**

**«Вяземский район» Смоленской области**

Настоящее Положение об официальном сайте Вяземского районного Совета депутатов (далее – Совет депутатов), Главы муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области (далее – Глава муниципального образования), Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области (далее – Контрольно-ревизионная комиссия) (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 9 февраля 2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральным законом от 27 июля 2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Уставом муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области и действующим законодательством Российской Федерации и Смоленской области. Положение определяет основные цели, порядок функционирования и обновления информационных ресурсов официального сайта (далее - Сайт) Совета депутатов, Главы муниципального образования, Контрольно-ревизионной комиссии (далее совместно – органы местного самоуправления).

1. **Общие положения**

1.1. Положение разработано в целях регулирования деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области (далее – муниципальное образование) по обеспечению доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления, по созданию и оперативному обновлению соответствующих разделов сайта информационными ресурсами/материалами.

* 1. Под информационными ресурсами/материалами настоящим Положением понимается информация, формирующаяся по результатам деятельности органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования.

1. **Цели и задачи официального сайта**

2.1. Целями Сайта являются:

-представление официальной, оперативной, справочной и иных видов информации по всем сферам жизнедеятельности муниципального образования;

-обеспечение права граждан на получение информации о деятельности органов местного самоуправления;

-присутствие муниципального образования в едином глобальном информационном пространстве.

2.2. Задачами Сайта являются:

-расширение способов осуществления связей с общественностью;

-обеспечение информационной доступности и открытости деятельности органов местного самоуправления муниципального района, доступа к социально значимой информации;

-обеспечение доступа граждан к текстам официальных документов и муниципальных правовых актов муниципального образования.

1. **Информация об официальном сайте**
   1. Сайт является информационным ресурсом органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»).
   2. Электронный официальный адрес Сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: http://vyazma-region67.ru/.
   3. Права на электронный официальный адрес Сайта (доменное имя), указанный в п.3.2. Положения, принадлежат Вяземскому районному Совету депутатов.
   4. Потенциальной аудиторией Сайта являются все пользователи сети Интернет.
   5. Информационное наполнение и обновление Сайта осуществляет аппарат Вяземского районного Совета депутатов.

**4. Источники, категории и статус информации**

4.1. Нормативные правовые акты органов местного самоуправления, опубликованные на Сайте, не имеют статуса официальной публикации.

* 1. Сайт содержит бесплатный и неограниченный доступ к информации, предназначенной для пользователей, и не содержит конфиденциальной информации.
  2. При использовании, цитировании и перепечатке информационных материалов Сайта ссылка на источник информации обязательна.

4.4. В зависимости от периодичности обновления информация делится на следующие категории:

- постоянная информация;

- периодически обновляемая информация;

- разовая информация.

**5. Требования к размещаемой на официальном Сайте информации**

5.1. Информация о деятельности органов местного самоуправления, размещаемая на Сайте, должна достоверной с соблюдением сроков и порядка её предоставления.

5.2. Информация, размещаемая на сайте, не должна:

- нарушать авторские права граждан;

- содержать ненормативную лексику;

- нарушать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;

- нарушать нормы действующего законодательства Российской Федерации и нормы морали;

- содержать государственную или коммерческую тайну;

- содержать персональные данные сотрудников (согласно ст. 85-90 Трудового кодекса РФ).

5.3. Запрещается размещение на Сайте коммерческой рекламы. Исключение могут составлять ссылки на сетевые ресурсы мероприятий, имеющих важное общественное значение и проводимых с участием (при поддержке) органов местного самоуправления муниципального образования.

5.4. Информация размещается на Сайте на русском языке. Наименования иностранных юридических и имена физических лиц, а также иностранные официальные обозначения могут быть указаны с использованием латинского алфавита.

**6. Функционирование, развитие и техническое обслуживание Сайта**

6.1. Функционирование и развитие Сайта обеспечивается аппаратом Вяземского районного Совета депутатов (далее – аппарат Совета депутатов).

Функционирование и развитие Сайта может обеспечиваться с привлечением юридического/физического лица в соответствии с заключенным договором.

6.2. Техническая поддержка Сайта в работоспособном состоянии и обеспечение его доступности, осуществление резервного копирования компонентов Сайта и параметров настройки баз данных, проведение организационно-технических мероприятий по защите информации на сайте от несанкционированного доступа, инсталляция программного обеспечения, необходимого для функционирования сайта в случае аварийной ситуации, проведение регламентных работ на сервере, ведение постоянного мониторинга состояния системы безопасности сервисов, необходимых для корректной работы Сайта и информации на Сайте, а также устранение иных технических проблем, производятся юридическим (физическим) лицом, осуществляющим сопровождение Сайта, в соответствии с договором на сопровождение сайта.

6.3. Финансирование расходов, связанных с функционированием, модернизацией, техническим и информационным обеспечением Сайта, а также связанных с сопровождением Сайта, осуществляется в соответствии с бюджетной сметой Вяземского районного Совета депутатов на соответствующий год.

**7. Структура и регламент работ по обновлению сайта**

7.1. Сайт состоит из основных и дополнительных разделов:

* Главная
* О районе

- Вяземский район

- Устав

- Символика

- Почетные граждане

- Инвестиционная деятельность

- Туризм

- Муниципальные СМИ

* Новости
* Анонсы
* Обращения
* Глава муниципального образования

- Информация

- Полномочия

- Постановления Главы

- Отчеты о деятельности

- График приема граждан

- Контакты

* Совет депутатов

- Структура

- Депутаты

- Постоянные комиссии

- Депутатские объединения

- План работы

- Нормативно-правовая база

- Отчеты о деятельности

- График приема граждан

- Молодежный парламент

- Молодежный ученический парламент

- Контакты

* Администрация муниципального образования (<http://vyazma.ru/>)
* Контрольно-ревизионная комиссия

- Сотрудники

- Полномочия

- План работы

- Отчеты о деятельности

* Избирательная комиссия
* Нормативно-правовая база
* Фотолента
* Видеолента
* Ссылки на информационные ресурсы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» государственных и муниципальных органов власти

7.2. По мере развития Сайта состав, наименование разделов и их содержание может изменяться.

7.3. Контроль за текущим состоянием Сайта осуществляет специалист аппарата Совета депутатов, назначенный распоряжением Главы муниципального образования. Специалист аппарата Совета депутатов осуществляет контроль на соответствие представленных материалов целям и структуре Сайта, при необходимости организуют орфографическую и стилистическую проверку информационных материалов и их размещение на Сайте.

7.4. Наполнение разделов Сайта осуществляется под руководством Главы муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области.

7.5. Материалы для размещения на Сайте предоставляются в аппарат Совета депутатов на бумажном носителе с указанием сроков снятия информации с сайта либо ее обновления, и в электронном виде.

7.6. Сроки нахождения информации на Сайте:

7.6.1. При временном сроке нахождения информации на Сайте указывается дата размещения информации и дата снятия информации или ее обновления, если это необходимо.

7.6.2. При постоянном сроке нахождения информации на Сайте указывается, что снятие информации происходит по мере необходимости.

**8. Права и обязанности лиц, ответственных за наполнение сайта**

8.1. Специалисты аппарата Совета депутатов имеют право в рамках своей компетенции запрашивать у органов местного самоуправления, Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области, муниципальных унитарных предприятий и учреждений информацию, необходимую для своевременного создания и обновления разделов Сайта.

8.2. Сотрудники аппарата обязаны:

* проверять наличие ошибок в материалах, предназначенных для размещения в разделах Сайта;
* своевременно сообщать специалистам, предоставившим материалы для сайта, об ошибках и производить необходимую корректировку;
* своевременно предоставлять откорректированный материал в электронном виде и на бумажном носителе;
* контролировать сроки обновления размещенной информации.

**9. Ответственность**

9.1. Ответственность за содержание информации, опубликованной на Сайте, несут руководители органов местного самоуправлении, направивших данную информацию для опубликования.

9.2. Ответственность за содержание информации, предоставленной руководителями муниципальных предприятий и учреждений опубликованной на Сайте, несут руководители соответствующих муниципальных предприятий и учреждений.

9.3. На ответственных лиц возлагается ответственность, предусмотренная действующим законодательством Российской Федерации.

9.4. Порядок привлечения к ответственности устанавливается действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 2

**УТВЕРЖДЕНО**

решением Вяземского районного

Совета депутатов от 28.09.2016 №84

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**информации о деятельности органов местного самоуправления, подлежащей размещению на официальном сайте Вяземского районного Совета депутатов, Главы муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области, Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N  п/п | Содержание информации | Периодичность размещения  информации/сроки ее обновления |
| 1. | Общая информация о Вяземском районном Совете депутатов (далее – Совет депутатов), Главе муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области (далее – Глава муниципального образования), Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области (далее – Контрольно-ревизионная комиссия) (далее совместно именуемые – органы местного самоуправления),  в том числе: | |
| 1.1. | Полное и сокращенное наименование органов местного самоуправления, (почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов для получения справочной  информации о деятельности органов местного самоуправления) | поддерживается в актуальном  состоянии |
| 1.2. | Сведения о полномочиях органов местного самоуправления, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия | поддерживается в актуальном  состоянии |
| 1.3. | Сведения о руководителях (заместителях руководителей) органов местного самоуправления (фамилии, имена,  отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них) | в течение 5 дней после  избрания/по мере изменения  данных |
| 1.4. | Сведения о постоянных комиссиях Совета депутатов, а также их председателях и членов комиссий (фамилии, имена,  отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них) | поддерживается в актуальном  состоянии |
| 1.5. | Сведения о депутатах Совета (фамилии, имена, отчества, избирательные округа, по которым они избраны, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них) | в течение 10 дней после  подтверждения полномочий/по  мере изменения данных |
| 1.6. | Сведения о депутатских объединениях (группах и фракциях), созданных в Совете депутатов, и их состав | в течение 10 дней после  регистрации в Совете/по мере  изменения сведений |
| 1.7. | Перечень официальных средств массовой  информации Совета (при их наличии) | поддерживается в актуальном  состоянии |
| 1.8. | Иная информация, подлежащая обязательному доведению Советом депутатов до сведения пользователей информацией в соответствии с законодательством Российской Федерации | по мере образования |
| 2. | Информация о нормотворческой деятельности Совета депутатов, Главы муниципального образования,  в том числе: | |
| 2.1. | Нормативные правовые акты, принятые Советом депутатов, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании недействующими в соответствии с решением суда, а также сведения о государственной регистрации нормативных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации | не позднее 10 дней со дня  вступления в силу |
| 2.2. | Тексты проектов нормативных правовых актов, внесенных в Совет депутатов | в течении 5 рабочих дней со дня внесения проекта в Совет |
| 2.3. | Порядок обжалования нормативных  правовых актов и иных правовых актов,  принятых Советом депутатов | поддерживается в актуальном  состоянии |
| 2.4. | Информация о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд | поддерживается в актуальном  состоянии |
| 2.5. | Правовые акты, принятые Главой муниципального образования, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании недействующими в соответствии с  решением суда | не позднее 10 дней со дня  вступления в силу |
| 2.6. | Порядок обжалования правовых актов, принятых Главой муниципального образования | поддерживается в актуальном  состоянии |
| 3. | Информация о деятельности органов местного самоуправления,  в том числе: | |
| 3.1. | Информация об участии должностных лиц органов местного самоуправления в международном сотрудничестве, включая официальные тексты соответствующих международных договоров муниципального образования, участником которых является Вяземский районный Совет депутатов, Глава муниципального образования, а также о  мероприятиях, проводимых органами местного самоуправления, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках должностных лиц и официальных делегаций органов местного самоуправления | по мере поступления |
| 3.2. | Информация о мероприятиях и планах работы органов местного самоуправления | по мере возникновения и (или) по мере изменения |
| 3.3. | Тексты официальных выступлений и заявлений должностных лиц органов местного самоуправления | по мере возникновения |
| 3.4. | Информацию о результатах проверок, проведенных Контрольно-ревизионной комиссией в пределах полномочий | по мере получения |
| 3.5. | Информацию о результатах проверок, проведенных в органах местного самоуправления | по мере получения |
| 4. | Статистическая информация о деятельности органов местного самоуправления,  в том числе: |  |
| 4.1. | Сведения об использовании Вяземским районным Советом депутатов выделяемых бюджетных средств | в рамках отчетности об  исполнении бюджета |
| 4.2. | Иные сведения статистического характера, обязательность обнародования которых предусмотрена законодательством Российской Федерации, Смоленской области | в сроки, установленные законодательством, в случае если такие сроки не установлены - ежегодно, не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным годом |
| 5. | Информация о кадровом обеспечении органов местного самоуправления,  в том числе: | |
| 5.1. | Порядок поступления граждан на муниципальную службу | по мере появления |
| 5.2. | Сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющихся в Контрольно-ревизионной комиссии и аппарате Вяземского районного Совета депутатов | не позднее пяти рабочих дней после дня возникновения вакансии |
| 5.3. | Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы в Контрольно-ревизионной комиссии и аппарате Вяземского районного Совета депутатов | Одновременно со сведениями о возникновении соответствующих вакансий |
| 5.4. | Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы в Контрольно-ревизионной комиссии и аппарате Вяземского районного Совета депутатов | Условия конкурсов размещается одновременно с размещением объявления о проведении конкурса, информация о результатах конкурса размещается не позднее одного рабочего дня после окончания конкурса (без указания персональных данных участников конкурса) |
| 5.5. | Номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей муниципальной службы в Контрольно-ревизионной комиссии и аппарате Вяземского районного Совета депутатов | поддерживается в актуальном  состоянии |
| 6. | Информация о работе органов местного самоуправления с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления,  в том числе: | |
| 6.1. | Порядок и время приема должностными лицами органов местного самоуправления граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления | поддерживается в актуальном  состоянии |
| 6.2. | Время и место приема депутатами Совета депутатов граждан, своих избирателей | поддерживается в актуальном  состоянии |
| 6.3. | Фамилия, имя и отчество специалиста аппарата Совета депутатов, к полномочиям которого отнесены организация приема лиц, указанных в подпункте 6.1. настоящего пункта, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера | поддерживается в актуальном  состоянии |
| 6.4. | Обзоры обращений граждан и организаций, обобщенная информация о результатах рассмотрения обращений | по итогам года |
| 7. | Информация по противодействию коррупции: | |
| 7.1. | Акты в сфере противодействия коррупции | поддерживается в актуальном  состоянии |
| 7.2. | Независимая антикоррупционная экспертиза проектов нормативных правовых актов | по мере подготовки проектов |
| 7.3. | Сведения о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, формы, бланки, методические материалы | ежегодно, в сроки установленные законодательством |
| 7.4. | Информация о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | по мере возникновения |
| 7.5. | Обратная связь для сообщений о фактах коррупции | поддерживается в актуальном состоянии |